

<https://doi.org/10.30853/manuscript.2020.2.7>

Скопа Виталий Александрович

Организационные подходы к процедуре проведения переписных кампаний на территории Западной Сибири (на примере сельскохозяйственной поземельной и городской переписи 1917 года)

В статье на основе архивного материала и опубликованных источников рассматриваются организационные подходы к процедуре проведения сельскохозяйственной поземельной и городской переписи 1917 года в территориальных границах Западной Сибири. Выявлены функциональные обязанности окружных, районных инструкторов и участковых регистраторов. Отдельное внимание при производстве переписи обращалось на методическую часть при заполнении личных карточек. Проработанные инструкции существенно упростили процесс сбора статистических сведений и способствовали формированию более целостного и верифицированного материала.

Адрес статьи: www.gramota.net/materials/9/2020/2/7.html

Источник

Манускрипт

Тамбов: Грамота, 2020. Том 13. Выпуск 2. С. 46-49. ISSN 2618-9690.

Адрес журнала: www.gramota.net/editions/9.html

Содержание данного номера журнала: www.gramota.net/materials/9/2020/2/

© Издательство "Грамота"

Информация о возможности публикации статей в журнале размещена на Интернет сайте издательства: www.gramota.net

Вопросы, связанные с публикациями научных материалов, редакция просит направлять на адрес: hist@gramota.net

УДК 930.2

Дата поступления рукописи: 14.01.2020

<https://doi.org/10.30853/manuscript.2020.2.7>

В статье на основе архивного материала и опубликованных источников рассматриваются организационные подходы к процедуре проведения сельскохозяйственной поземельной и городской переписи 1917 года в территориальных границах Западной Сибири. Выявлены функциональные обязанности окружных, районных инструкторов и участковых регистраторов. Отдельное внимание при производстве переписи обращалось на методическую часть при заполнении личных карточек. Проработанные инструкции существенно упрощали процесс сбора статистических сведений и способствовали формированию более целостного и верифицированного материала.

Ключевые слова и фразы: история; перепись; статистический учет; переписная инструкция; Западная Сибирь.

Скопа Виталий Александрович, д.и.н., доцент

*Алтайский государственный педагогический университет, г. Барнаул
sverhtitan@rambler.ru*

Организационные подходы к процедуре проведения переписных кампаний на территории Западной Сибири (на примере сельскохозяйственной поземельной и городской переписи 1917 года)

Развитие статистической науки, а вместе с тем и практики статистических работ способствовало оформлению методологических основ и принципов процесса организации и проведения переписных мероприятий, результаты которых имели принципиальное значение для управленческих нужд. На современном этапе в исторических исследованиях материалы переписных кампаний занимают важное место в научной оценке и интерпретации рассматриваемых явлений и процессов, в особенности экономики, социальной сферы, демографии.

Актуальность заявленной проблемы заключается в анализе и переосмыслении организационных подходов к процедуре проведения переписных работ в период сельскохозяйственной поземельной и городской переписи 1917 года на территории Западной Сибири и возможности использования полученных сведений для оценки деятельности региональных статистических служб, а также определения репрезентативности формируемых статистических материалов.

Научная новизна исследования определяется тем, что на основе выявленного материала предпринята попытка дать обоснованную оценку процессу организации и деятельности структурных звеньев переписной кампании, представленных окружными, районными инструкторами и участковыми регистраторами в территориальных границах Западной Сибири.

Целью данной статьи являются анализ организационных подходов к процедуре проведения статистических работ в период сельскохозяйственной поземельной и городской переписи 1917 года и выявление значимости всестороннего инструкционного обеспечения по формированию статистических данных.

Теоретико-методические аспекты организации и проведения статистических кампаний в Российской империи прорабатывались еще с XVIII столетия. Этому предшествовали в основном экономгеографические описания либо частные статистические заметки, представляющие собой синтез статистических работ, не содержащих аналитической части и цифровых показателей. Начиная со второй половины XIX века методическая и методологическая основа статистических обследований существенно изменилась. В территориальных границах Западной Сибири организация и проведение статистических кампаний всецело возлагались на статистические комитеты, которые, в свою очередь, оперативно определяли функционал региональной статистической сети [8, с. 152].

Начиная с XX столетия интенсивность статистических работ в регионе была существенно увеличена, что объясняется необходимостью репрезентативного статистического материала отраслевого характера в условиях диверсифицированного его использования, в первую очередь для решения административных задач и принятия управленческих решений, а это приводило к расширению региональной статистической сети.

При анализе организационных подходов к механизму проведения переписных кампаний отдельное внимание привлекает сельскохозяйственная поземельная и городская перепись 1917 года, поскольку именно в ней максимально учитывались опыт предыдущих всероссийских статистических переписей и особенности каждого региона. Все определенные работы по переписи как в отношении вопросов программного, так и вопросов организационного характера велись в соответствии с решениями IV сибирского областного съезда статистиков, а также с постановлениями местного совещания по переписи, в состав которого входили представители науки, местных общественных и партийных организаций, правительственных учреждений и отдельные лица в качестве сведущих людей [10, с. 10]. Непосредственное руководство всеми работами по сельскохозяйственной поземельной переписи 1917 года в Западной Сибири возлагалось на статистические отделы переселенческих районов (Томский, Тобольский).

Так, в Томской губернии организационная часть работ по переписи возлагалась на оформленное бюро, в состав которого входили: заведующий статистическим отделом, его помощник и пять человек из числа

сотрудников статистического отдела, принимавших участие во всех работах по переписи 1916 года. Все члены бюро пользовались правом решающего голоса.

Для системного формирования статистического материала была проработана схема деления губерний. Томская губерния делилась на следующие переписные единицы: округа, инструкторские районы и регистраторские участки. В состав каждого округа входило от 40000 до 60000 хозяйств. Инструкторских районов в состав округа входило от 5 до 9, каждый из которых состоял из 2-3 волостей и 4000-6000 хозяйств. Регистраторские участки включали в среднем 620-640 хозяйств [5, д. 30, л. 59]. Данное районирование позволяло системно формировать материал и оперативно обработанные данные без промедления и задержки представлять в высшую инстанцию, которой являлся переселенческий район губернии.

На основе анализа инструкционно-методических руководств, спущенных в регионы, важнейшим звеном в организации и проведении переписной кампании являлся проработанный механизм деятельности местных переписных органов. Так, определялось, каким образом и как будут взаимодействовать местные органы власти с переписными структурами. В рекомендациях и методических наставлениях указывалось «содействие переписи в административном отношении», что определяло активную позицию региональных властей. Данная часть предусматривала, что содействие переписи в административном отношении возлагается на местные исполнительные комитеты городских, уездных, районных, волостных и сельских народных собраний, а также полосу отчуждения железных дорог – на местные комитеты железнодорожных организаций. Далее отмечалось, что «названные комитеты обязаны оказывать всемерное содействие тому, чтобы перепись прошла успешно и в кратчайший срок» [Там же, л. 62]. В соответствии с этими рекомендациями на исполнительные комитеты возлагались следующие обязанности: «...заботиться о срочном созыве сельских сходов, о срочном снаряжении лошадей и подвод для разъездов и посылки нарочных устройств переправ и о предоставлении других средств передвижения для переписного персонала (дрезины, лодки и т.п.)» [Там же, л. 186]. К тому же работающим по переписи предоставлялись безвозмездно для работы и жилья квартиры. В случаях, когда переписной персонал обращался за разъяснениями или содействиями, то ему необходимо было помогать, представляя «официальные материалы и данные, касающиеся крестьянского хозяйства и вопросов земельного и продовольственного» [3, д. 425, л. 195]. Для более успешной коммуникативности при проведении переписных мероприятий в губернии подыскивали в помощь переписному персоналу «надежных и хорошо грамотных людей, знающих местную жизнь и преданных народным интересам», что позволяло избегать сложностей и непонимания со стороны местного населения [4, д. 308, л. 351]. В работе счетчикам приходилось разъяснять населению значение переписи и следить за тем, чтобы все правдиво сообщали требуемые переписью сведения, поскольку самим задействованным членам в переписном мероприятии перепроверить было невозможно в силу недостатка времени.

На исполнительные комитеты возлагалось наблюдение за переписным штатом, чтобы «лица исполняли свой служебный долг, не нарушали интересов народных и государственных» [6, д. 13, л. 351]. Данный контроль в основном носил формальный характер, поскольку счетчики сами прекрасно понимали степень ответственности за выполнение поставленных задач.

В обозначенной схеме отдельное место определялось заведующим переписных единиц, куда относили окружных, районных инструкторов и участковых регистраторов. Их в основном представляли прикомандированные из разных учреждений, которые поступали в распоряжение переписной организации. Круг полномочий и обязанностей заведующих переписными участками определялся рядом положений. Так, окружные инструктора являлись представителями губернской переписной организации и наделялись наибольшей распорядительной властью в отношении переписного персонала и производства переписи. В распоряжение окружных инструкторов отпускались денежные средства, которые предназначались для производства переписи в данном округе [Там же, л. 157]. Отдельным документом регламентировались обязанности окружных инструкторов. Основной круг функционала сводился «к руководству за деятельностью переписного персонала по вопросам программного и организационного характера: наблюдение за деятельностью инструкторов в отношении целесообразности соответствия требованиям инструкции; наблюдение за ходом переписи; рассмотрение и разрешение всех конфликтов внутри переписного персонала, а также между сотрудниками переписи и населением; прием от районных инструкторов материалов переписи, денежного и технического отчета о ее производстве; организация подсчитанных работ в округе; ответственность за полноту и правильность регистрации подсчета в округе; срочная доставка переписного материала в Томск; оплата труда сотрудников переписи и прочих расходов переписи в округе; представление заведующему переписью технического и денежного отчета о производстве переписи в округе; приглашение по мере надобности и обучение инструкторов счетчиков и др. сотрудников переписи и т.п.» [Там же, д. 32, л. 228]. Фактически фигура окружного инструктора являлась главенствующей и во многом определяющей при разрешении любых вопросов в границах округа.

Следующую ступень в организации переписной кампании представляли районные инструктора, на которых возлагались определенные обязанности. Так, «по прибытии на место, им необходимо было войти в отношения с местными исполнительными комитетами для ознакомления с положением и особенностями местности и населения, для более удобного районирования, деления инструкторского района на участки регистраторские, для получения маршрутов и т.п.» [Там же, л. 229]. Отдельное внимание было уделено организационной части дела. Руководствуясь полученным в губернской переписной организации списком персонала, районный инструктор обязан был пригласить и обучить регистраторов, разъясняя им цели и задачи переписи, а также значение переписных формуляров и способы заполнения их. По необходимости окружной инструктор обязан был

снабжать регистраторов бланками и инструкционными руководствами, предваряя «четким комментированием к материалу и делая поправки на возможные ошибки и допускаемые неточности» [Там же, л. 232].

По мере выполнения работ районный инструктор осуществлял систематический контроль работы регистраторов, посещая каждого за весь рабочий период. Так, в инструкционной записке прописывалось: «...для сего инструкторам рекомендуется следующее: прослушивать, правильно ли регистратор ведет опрос и делает записи, и давать соответствующие указания, инструктор знакомится с регистрационным материалом, затем вызывает или навещает на дому уже опрошенных крестьян и подвергает их вторичному опросу, делая на соответствующих формулярах исправления или записи второй строкой (другими по цвету чернилами или графическим карандашом). Из других способов контроля инструкторов можно рекомендовать проверку скота в селении путем опроса или просмотра окладных книг; выяснения площади посевных, занятых различными культурами, задаванием вопроса о количестве высеянных семян; сравнение посевной площади с общей площадью пахотной земли и т.п.» [2, с. 99]. Данные наставления районным инструкторам на практике во многом являлись незаменимым подспорьем и позволяли избегать неточностей и ошибок.

Отдельное внимание при производстве переписи со стороны районного инструктора обращалось на заполнение личных карточек персоналом. Здесь учитывалась и быстрота, и успешность работы регистраторов, а также их отношение к делу [9, с. 274-277]. Районный инструктор еженедельно сообщал заведующему переписью посредством почты краткие сведения о ходе работ с представлением копии сообщения окружному инструктору. В наставлениях прописывалось: «...необходимо уведомлять о положении дела заведующего округом по телеграфу, с сообщением копии заведующему переписью в губернии» [6, д. 32, л. 389]. В инструкционном наставлении прописывалось, что по окончании работ в пятидневный срок необходимо представить окружному инструктору, вместе с заполненной анкетой, программы обследований, отчет о положении и работе в инструкторском районе. Данная деятельность сводилась к верификации полученных данных и формированию аналитической записки о проделанной работе.

Что касается организации работы регистраторов, то они производили перепись в назначенном инструктором участке и руководствовались общими инструкциями по производству сельскохозяйственной и земельной переписи, вели дневник, заполняли анкетный лист, готовили отчетность на общих основаниях [11]. Фактически они выполняли текущую работу в производстве переписной кампании. Во многом именно от регистраторов зависела адекватность и репрезентативность формируемого материала [1, с. 24]. В этой связи организаторы переписи уделяли внимание отработке переписных приемов не только в теории, но и на практике, до начала самой переписи, – заполняя тренировочные листы.

В целях определения степени достоверности полученных материалов переписи по окончании первичной регистрации делалась установка производить повторную перепись. Данное мероприятие производилось обязательно инструктором и представляло собой вторичный опрос уже ранее опрошенных домов, причем результаты опроса заносились на отдельную подворную карточку. Карточки подворной переписи не были объединены с материалами первичной регистрации. Они отдельно от них предоставлялись окружному инструктору при отчете о производстве переписи. Вторичному опросу в каждом инструкторском районе подвергалось не менее 60 домохозяйств в разных селениях, указанных окружным инструктором. Впоследствии он по получении карточек повторного опроса путем подсчета итогов, заключающихся в них и в соответствующих карточках первичной регистрации, составлял сравнительные таблицы по округу и предоставлял их в губернскую переписную организацию [5, д. 30, л. 209]. Повторная выборка материала позволяла удостовериться в верности полученных сведений и их соответствии.

Отличительные особенности и специфические черты имела организация переписи в городах. Ключевые мероприятия переписной кампании возлагались на окружных инструкторов, которые руководствовались в своей деятельности инструкцией и также указаниями исполнительных комитетов городских народных собраний и заменяющих их органов. Предваряла перепись деятельность окружного инструктора совместно с городским исполнительным комитетом по установлению пределов распространения городской переписи с полным перечнем прилегающих к городу населенных мест, которые подлежали исследованию по программе статистического обследования.

Следующим этапом работы являлось составление плана города или исправление существующего и его деление на участки и кварталы. Так, перепись в городах Сибири производилась с приближением к типу однодневных переписей, и все сведения фиксировались на определенное число, само же выполнение переписи могло продолжаться в течение 4-6 дней.

В плане подготовки счетчиков для городской переписи механизм был схожим с сельскохозяйственной переписной кампанией. Отдельное внимание инструкторы обращали на специфику заполнения статистических форм и их представление. Также определялась рабочая норма для регистраторов-переписчиков, которая заключалась в минимальном количестве карточек в рабочий день, и она равнялась 40 штукам [6, д. 32, л. 351]. Все подготовительные к переписи работы и сама перепись, в пределах намеченной отделом переписи программы, производились за счет средств, отпущенных в распоряжение переписной организации. Норма вознаграждения персонала устанавливалась на местах инструктором по соглашению с городским исполнительным комитетом, в зависимости от местных условий.

В организационной части переписной кампании отдельное внимание было обращено на статистическую фиксацию в полосе отчуждения железных дорог. В инструкционном руководстве подробно прописывался механизм выполнения работ и формирования данных, где отмечалось, что «организация переписи в полосе

отчуждения возлагалась на заведующих переписными округами; для каждого участка пути формировался отряд переписчиков во главе с руководителем; этот отряд подразделялся на несколько групп; каждая такая группа вела обследование в своем участке; передвижение в пределах участка, в случае невозможности пользования поездами, производилось на дрезинах» [Там же, л. 384].

Самостоятельным разделом инструкционного руководства являлись наставления работникам (счетчикам), задействованным в проведении переписи, а именно в части правильного выстраивания диалога. В указаниях прописывалось, что «сотрудники переписи всех категорий должны вести себя вполне безупречно в нравственном отношении, как того требует важность настоящих переписных работ» [Там же, л. 393].

При зачислении в ряды счетчиков каждый сотрудник давал переписной организации подписку следующего содержания: «Я, нижеподписавшийся, даю настоящую подписку Заведующему Всероссийской сельскохозяйственной, поземельной и городской переписью в том, что я, приняв участие в названной переписи в качестве (должность), сим обязуюсь исполнить все распоряжения руководителей переписи на основаниях, изложенных в плане организации переписи, технической инструкции, а также во всех последующих циркулярах и распоряжениях по делам переписи» [7, д. 675, л. 211]. Данный документ закреплял каждого члена переписной кампании и тем самым фиксировал ответственность в выполнении функционала.

Финансовая сторона вопроса была определена нормативно и предусматривала вознаграждение за труд в следующем размере: окружной инструктор получал 250 руб.; районный – 150 руб.; регистратор – 100 руб. [6, д. 32, л. 412]. Немаловажным был и тот факт, что регистраторам, которых вызывали в определенный пункт для обучения, в случае принятия их на службу, также засчитывалось жалование со времени их выезда из места жительства в место, где производилось обучение.

Таким образом, разработанные технологические механизмы в организации и проведении переписных мероприятий позволили на качественно новой основе осуществить формирование статистических данных, при этом минимизируя неточности и погрешности. Учитывая опыт региональных статистиков и практику их работ, данные инструкции существенно упрощали процесс формирования статистических сведений, пошагово определяя и контролируя всю работу. Во многом синтез накопленного опыта статистических обследований и теории статистического учета позволил организаторам данного мероприятия методически всецело обеспечить всю переписную кампанию.

Список источников

1. **Вихляев П. А.** Конспект лекций по сельскохозяйственной статистике. Часть 1. Сельскохозяйственные переписи. М.: ИздАТ, 1927. 55 с.
2. **Гапоненко Л. С.** Материалы сельскохозяйственных переписей 1916-1917 гг. как источник для определения численности населения России накануне Октябрьской революции // История СССР. 1961. № 6. С. 97-115.
3. **Государственное бюджетное учреждение Тюменской области «Государственный архив в г. Тобольске».** Ф. 417. Оп. 1.
4. **Государственный архив Томской области (ГАТО).** Ф. 234. Оп. 1.
5. **ГАТО.** Ф. 239. Оп. 13.
6. **ГАТО.** Ф. 239. Оп. 14.
7. **Российский государственный исторический архив (РГИА).** Ф. 1290. Оп. 2.
8. **Скопа В. А.** История статистических учреждений Западной Сибири и Степного края в XIX – начале XX века. Барнаул: АлтГПУ, 2015. 412 с.
9. **Скопа В. А.** К проблеме инструкционного руководства по заполнению переписных форм (по материалам статистических обследований Томской губернии в конце XIX – начале XX в.) // Документ как социокультурный феномен: сборник материалов IV Всероссийской научно-практической конференции с международным участием / под ред. Н. С. Ларькова. Томск: ТГУ, 2010. С. 274-277.
10. **Схема организации земской статистики Сибири:** доклад Общесибирскому областному съезду. Томск: Типо-литография Сибирского товарищества печатного дела, 1917. 24 с.
11. **Терешенко Л. С.** Программа разработки материалов Всероссийской сельскохозяйственной и поземельной переписи 1917 г. // Труды Московского государственного историко-архивного института. 1966. Т. 24. С. 235-249.

Organizational Approaches to Census Campaigns in Western Siberia (by the Example of Agricultural Census and Urban Census of 1917)

Skopa Vitalii Aleksandrovich, Doctor in History, Associate Professor
Altai State Pedagogical University, Barnaul
svrhtitan@rambler.ru

Relying on archival materials and published sources, the article examines organizational approaches to agricultural and urban census campaigns of 1917 in Western Siberia. Functional duties of district supervisors, regional supervisors and district registrars are identified. During the census campaign, special attention was paid to the procedure for filling out personal records. Well-thought-out instructions simplified significantly the process of statistical data collection and helped to obtain comprehensive and reliable information.

Key words and phrases: history; census; statistical accounting; census takers' guide; Western Siberia.